

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЧКАЛОВСКОГО РАЙОНА
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16
(МАДОУ детский сад № 16)

620023 г. Екатеринбург, ул. Рощинская, 25 тел. (343) 289 – 25 – 20 сайт: 16.tvoyasadik.ru
620023 г. Екатеринбург, ул. Щербакова, 77 тел. (343) 311 – 25 – 20 сайт: 16.tvoyasadik.ru
ИНН 6674368867 КПП 667901001

ПРИНЯТ:
на педагогическом совете
МАДОУ детский сад № 16
Протокол № 2 от 07.11.2024 г.

УТВЕРЖДЕН:
Приказ № 91/1 от «11» ноября 2024 г.
Заведующий МАДОУ детский сад № 16

И.А. Караджели
И.А. Караджели



ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации образовательной программы
дошкольного образования
с применением дистанционных
образовательных технологий (ДОТ)
в МАДОУ детский сад № 16

Екатеринбург, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о реализации образовательной программы дошкольного образования с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) в МАДОУ детский сад № 16 (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,
- Уставом МАДОУ детского сада № 16.

1.2. Положение регламентирует порядок реализации образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ и (или) их отдельных частей (далее – образовательные программы) МАДОУ с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

1.3. Действие настоящего Положения распространяется при реализации образовательной программы для воспитанников старше 5 лет.

1.4. При реализации образовательной программы с применением ДОТ местом осуществления воспитательной и образовательной деятельности является место нахождения МАДОУ детского сада № 16, независимо от места нахождения воспитанника.

1.5. Основная задача педагогов и специалистов – подготовка учебных и методических материалов для родителей, с помощью которых они смогут проводить с ребенком различные виды деятельности в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МАДОУ.

1.6. Электронное обучение и использование ДОТ не является самостоятельной отдельной формой образования и может реализовываться комплексно с традиционной формой получения дошкольного образования в МАДОУ, предусмотренной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». При этом нагрузка, определенная для конкретного возраста (воспитанника), не должна превышать требований санитарных правил.

2. Организация реализации образовательной программы дошкольного образования с применением дистанционных образовательных технологий

2.1. Реализация образовательной программы с применением ДОТ осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) и с согласия заведующего МАДОУ при наступлении вынужденных обстоятельств (длительная командировка родителей (законных представителей) воспитанника, участие в спортивных соревнованиях, отсутствие возможности организовать работу по реализации права на обучение на дому или в медицинской организации при длительном лечении и т. п.). В период ухудшения санитарно-эпидемиологической обстановки и (или) введения ограничительных мер реализация образовательных программ с применением ДОТ осуществляется на основании приказа заведующего МАДОУ и наличия письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Выбор информационных и электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ дошкольного образования с применением ДОТ осуществляют

педагогические работники МАДОУ. При использовании информационных и электронных образовательных ресурсов с индивидуальным доступом каждый воспитанник в течение всего периода образовательной деятельности обеспечивается индивидуальным авторизованным доступом к таким ресурсам.

2.3. Сведения об используемых МАДОУ информационных и электронных образовательных ресурсах при реализации образовательных программ дошкольного образования с применением ДОТ, а также расписание занятий не позднее одного рабочего дня до начала занятий доводятся педагогическими работниками до сведения родителей (законных представителей) воспитанников вместе с информацией о подключении через электронную почту и мессенджеры.

2.4. Применение ДОТ, а также работа с электронными средствами обучения при реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется в соответствии с режимом занятий МАДОУ и требованиями СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21.

3. Порядок оказания методической помощи родителям (законным представителям) воспитанников

3.1. При реализации образовательных программ дошкольного образования с использованием ДОТ, педагогические работники МАДОУ оказывают родителям (законным представителям) воспитанников методическую помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору педагогического работника.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется педагогическим работником и направляется родителям (законным представителям) дошкольников через электронную почту и мессенджеры не позднее одного рабочего дня до начала консультации.

4. Обязанности образовательной организации и родителей (законных представителей) воспитанников

4.1. При реализации образовательных программ дошкольного образования с использованием ДОТ МАДОУ обязано:

- а) создать условия для использования информационных и электронных образовательных ресурсов, позволяющих реализовать образовательные программы дошкольного образования с применением ДОТ;
- б) обеспечить готовность педагогических работников к применению ДОТ при реализации образовательных программ дошкольного образования.

4.2. При реализации образовательных программ дошкольного образования с использованием ДОТ родитель (законный представитель) воспитанника обязан:

- а) использовать информационные и электронные образовательные ресурсы только в образовательных и воспитательных целях;
- б) выполнять все задания, используя материалы, размещенные педагогическими работниками МАДОУ;
- в) обеспечить сохранность реквизитов доступа, предоставленных МАДОУ, исключая подключение третьих лиц.

5. Обязанности и права участников образовательных отношений при применении дистанционных образовательных технологий

5.1. МАДОУ детский сад № 16:

- обеспечивает доступ родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение образовательной программы дошкольного образования с использованием ДОТ;
- устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам

при реализации образовательных программ дошкольного образования с использованием ДОТ;

- организует повышение квалификации педагогических работников для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников:

- регистрируются в информационных ресурсах;
- выполняют все задания, используя материалы, размещенные педагогическими работниками в информационных ресурсах (мессенджерах, на сайте МАДОУ в разделе «Дистанционное дошкольное образование»).

5.3. Права и обязанности родителей (законных представителей):

- а) защищать законные права ребенка;
- б) поддерживать интерес ребенка к дошкольному образованию;
- в) ставить воспитателя (специалиста МАДОУ) в известность о рекомендациях врача, особенностях режима воспитанника.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430359

Владелец Караджели Ирина Александровна

Действителен с 17.04.2024 по 17.04.2025